

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 199
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО

решением Общего собрания ГБОУ школа
№199 Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол от «28» августа 2024 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ школа №199
Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол от «28» августа 2024 г. № 92

УЧТЕНО мнение

Совета родителей (законных представителей)
ГБОУ школа №199
Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол от «28» августа 2024 г. № 1

УЧТЕНО мнение

Совета обучающихся
ГБОУ школа №199
Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол от «28» августа 2024 г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по питанию
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе №199
Приморского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург,
2024г.

1. Общие положения.

1.1. Совет по питанию в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №199 Приморского района Санкт-Петербурга (далее Совет по питанию) является общественно-консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов связанных с организацией питания обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №199 Приморского района Санкт-Петербурга (далее ГБОУ школа №199).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.12.2020 №44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказания услуг», (с изменениями и дополнениями)
- Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями);
- постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 №873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге и совершенствованию уровня организации социального питания в государственных бюджетных, казенных и автономных учреждениях Санкт-Петербурга, входящих в системы здравоохранения, образования, отдыха и оздоровления детей и молодежи, социального обслуживания населения, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга (с изменениями и дополнениями);
- Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга (с изменениями и дополнениями)»;
- постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О мерах реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в

образовательных учреждениях» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (с изменениями и дополнениями);

- методическими рекомендациями, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ, от 20.05.2020г, МР 2.4.0180-20 Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях

- методическими рекомендациями, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, от 02.03.2021г, МР 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения»

- методическими рекомендациями, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ от 18.05.2020г, МР 2.4.0179.20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций»

- Уставом ГБОУ школы № 199.

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом ГБОУ школы №199 и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления ГБОУ школы №199 и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышение качества питания обучающихся, а также недопущение в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Совета по питанию являются:

- содействие администрации ГБОУ школы №199 в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающегося;

- участие в контроле организации питания в ГБОУ школе №199 по согласованию с администрацией ГБОУ школы №199;

- разработка рекомендаций по организации питания в ГБОУ школе №199, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;

- информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в ГБОУ школе №199.

3. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом образовательного учреждения. Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

3.2. В состав Совета по питанию входят:

руководитель (заместитель руководителя) ГБОУ школы №199;

должностные лица ГБОУ школы №199, ответственные за организацию питания;

медицинские работники;

педагогические работники;

обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних

обучающихся.

3.3. Решение об изменении состава Совета по питанию принимается в ГБОУ школе №199 в следующих случаях:

- прекращения (возникновения) трудовых отношений с работниками ГБОУ школы №199 (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками образовательного учреждения);
- прекращения (возникновения) образовательных отношений;
- в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избирается из членов Совета по питанию.

3.4.1. Председатель Совета по питанию:

- руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);

- назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;
- подписывает протоколы заседания Совета по питанию;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.4.2. Секретарь Совета по питанию:

- формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до их начала;
- организует проведение заседаний Совета по питанию; ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.4.3. Члены Совета по питанию обязаны:

- участвовать в заседаниях Совета по питанию; соблюдать настоящее Положение;
- при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.5. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.6. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.7. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

4. Организация деятельности Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относятся рассмотрение следующих вопросов:

4.2.1. Анализ цикличного меню образовательного учреждения:

- соответствие энергетической ценности суточных рационов питания энерготратам обучающихся;
- сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы, а также минорные компоненты пищи (флавоноиды, нуклеотиды и др.);
- учет индивидуальных особенностей обучающихся образовательного учреждения (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);

- профилактика витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам.

4.2.2. Организации питания обучающихся (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи, организации питьевого режима).

4.2.3. Организации работы пищеблока и столовой ГБОУ:

- состояние материально-технической базы пищеблока, столовой, санитарно-эпидемиологической обстановкой на пищеблоке, столовой;
- хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;
- технология, качество и количество приготавливаемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;
- обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности;

4.2.4. Мониторинга качества предоставления питания в ГБОУ школе №199:

- сбор и анализ информации об организации питания в ГБОУ школе №199, формирования предложения по вопросам организации питания, с учетом мнения родительской общественности;

- приглашать на заседание Совета по питанию, представителей организаций общественного питания, по питанию сотрудников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся для рассматривания вопросов, связанных с организацией питания;

- разработка рекомендаций и предложений по организации питания в ГБОУ школе №199.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в ГБОУ школы №199 осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Разработка рекомендаций по организации питания в ГБОУ школе №199 в обязательном порядке доводятся до сведения руководителя ГБОУ школы №199.

Рекомендации Совета по питанию, по согласованию с администрацией ГБОУ школы № 199, размещаются на официальном сайте образовательного учреждения.